

**Zarządzenie Nr 2/2012**  
**Prezydenta Miasta Konina**

**z dnia 26 stycznia 2012 r.**

**w sprawie powołania zespołu roboczego do zarządzania projektem pn. *PI Wsparcie rozwoju narzędzi związanych z kontraktowaniem usług społecznych w Koninie* nr POKL.05.04.02-00-C43/11**

Na podstawie § 11 Załącznika do Zarządzenia nr 8/2011 z dnia 14.04.2011 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Koninie z późniejszymi zmianami i w związku z § 2 ust. 5 Zarządzenia nr 87/V/2007 Prezydenta Miasta Konina z dnia 20.12.2007 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw pozyskiwania środków finansowych na projekty inwestycyjne w ramach EFRR i FS oraz Zespołu do spraw pozyskania środków finansowych na projekty nieinwestycyjne w ramach EFS, zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z pozyskaniem środków finansowych na realizację projektu pn. *PI Wsparcie rozwoju narzędzi związanych z kontraktowaniem usług społecznych w Koninie* nr POKL.05.04.02-00-C43/11 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki na lata 2007-2013, Priorytet V *Dobre rządzenie*, Działanie 5.4 *Rozwój potencjału trzeciego sektora*, Poddziałanie 5.4.2 *Rozwój dialogu obywatelskiego*, powołuję **Zespół roboczy do zarządzania projektem** w składzie:

1. Barbara Kietner - Koordynator Projektu
2. Aldona Rychlińska - Zastępca koordynatora
3. Jacek Czajka - Osoba ds. monitoringu
4. Mariusz Piotrowski - Osoba ds. upowszechniania i włączania produktu finalnego
5. Maksymilian Sypniewski - Osoba ds. promocji
6. Anna Topolska - Osoba ds. finansowych
7. Edyta Przybysławska - Informatyk

## § 2

Do zakresu działania zespołu roboczego należy:

1. Przeprowadzenie wszystkich niezbędnych zadań, związanych z przygotowaniem, realizacją, kontrolą i ewaluacją projektu.
2. Podział zadań i kompetencji pomiędzy (przez Koordynatora):
  - a. poszczególnymi członkami zespołu roboczego,
  - b. osobami niezbędnymi do realizacji projektu.
3. Wydawanie zaleceń i informowanie pracowników zaangażowanych w realizację projektu o podjętych decyzjach i ustaleniach.

## § 3

Szczegółowe zadania, przydzielone członkom zespołu, zostaną wpisane do kart stanowisk pracy w ramach realizacji projektu.

## § 4

Wsparcie konsultacyjne w zakresie realizacji projektu pn. *PI Wsparcie rozwoju narzędzi związanych z kontraktowaniem usług społecznych w Koninie* powierzam Pani Izabeli Wieczorek.

## § 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta Miasta Konina ds. Gospodarczych.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do czasu zakończenia wszystkich niezbędnych działań związanych z zakończeniem i rozliczeniem projektu

**Prezydent Miasta Konina**

**Józef Nowicki**